

GEBRUIK EN TER BESCHIKKINGSTELLING MUBO-RUIMTE

Onder voorafgaande goedkeuring en instemming van het bestuur, stelt MUBO haar ruimte ter beschikking aan derden voor kunst en cultuur gerelateerde activiteiten en evenementen. Hierbij moet onder andere worden gedacht aan workshops, lezingen, boekpresentaties, (opening van) exposities, maar ook aan particuliere en zakelijk gerelateerde rondleidingen met aansluitend een drankje/hapje. Veel is mogelijk en aanvragen hiertoe zullen altijd in behandeling worden genomen vanuit een positieve grondhouding en met de nodige flexibiliteit. Overleg over concrete situaties is altijd mogelijk. De volgende algemene en financiële voorwaarden worden gehanteerd.

1. Uitgangspunt is dat de gebruiker van de ruimte zelf zorgdraagt voor de inrichting van de activiteit. Bijvoorbeeld in geval van een expositie zorgt de exposant dus zelf voor het inrichten van de te exposeren objecten. Uiteraard vindt dit plaats in overleg met het MUBO en kan het MUBO op verzoek en waar nodig assistentie verlenen.
2. Buiten de reguliere openingstijden geldt voor activiteiten zoals lezingen, workshops, boekpresentaties, opening van exposities, vergaderingen, e.d. per dagdeel (ochtend, middag, avond) een vaste vergoeding, die in overleg wordt overeengekomen.
3. Indien de activiteiten zoals genoemd onder punt 2 plaatsvinden binnen de reguliere openingstijden, dan wordt per dagdeel (middag) eveneens een vaste vergoeding overeengekomen, echter van bescheidener aard dan bedoeld onder punt 2.
4. Catering van de activiteiten kan naar keuze worden verzorgd door de aanvrager zelf of door MUBO.
5. In geval de catering door de aanvrager zelf wordt verzorgd, dan berekent MUBO een nader overeen te komen schenkgeld.
6. In geval men de catering door MUBO wil laten verzorgen, worden drankjes verrekend naar het aantal personen tegen de op dat moment geldende prijslijst (koffie/thee/frisdrank) of tegen nader overeen te komen prijzen wat betreft wijn en bier.
7. In geval men de catering door MUBO wil laten verzorgen, dan worden type en hoeveelheid hapjes onderling overeengekomen, ingekocht en afgerekend tegen gangbare prijzen en/of op basis van prijsafspraken met lokale horeca.
8. Tijdens de reguliere openingstijden betalen bezoekers de normale entreprijzen en de geldende prijs voor koffie/thee/frisdrank.
9. In geval de exposant genodigden gratis wil uitnodigen voor de expositie, dan hebben de genodigden gratis toegang op vertoon van hun uitnodiging. Het aantal ingeleverde uitnodigingen wordt achteraf verrekend met de exposant tegen de normale entreprijs.
10. Drinkjes (koffie/thee/frisdrank) tijdens cursussen, vergaderingen, workshops, worden afgerekend tegen de op dat moment geldende prijzen.
11. Rondleidingen vinden plaats per groep van maximaal 15 personen per gids. Aanvraag van rondleidingen alleen op afspraak tot 5 werkdagen van tevoren (ook mogelijk buiten de openingstijden). Prijs afhankelijk van het aantal deelnemers en in overleg te bepalen.